

REGULAMIN SEKCJI
Centrum Animacji Kultury w Międzychodzie
Sezon 2017/2018

1. W czasie zajęć w salach mają prawo przebywać wyłącznie uczestnicy i osoby wskazane przez instruktora. Rodzice, opiekunowie i rodzeństwo proszeni są o opuszczenie sal w czasie trwania zajęć. Wyjątek stanowią zajęcia z dziećmi najmłodszymi (dotyczy zajęć "Kreatywki").
2. W uzasadnionych przypadkach instruktor może wyrazić zgodę na przebywanie rodziców/opiekunów w sali w czasie zajęć.
3. Zajęcia odbywają się pod nadzorem instruktorów.
4. Uczestnicy zajęć ruchowo-tanecznych są zobowiązani do zmiany obuwia przed zajęciami.
5. Uczestnicy zajęć zobowiązani są wypełnić oświadczenie z danymi teled adresowymi oraz informacją o stanie zdrowia i przekazać je instruktorowi prowadzącemu zajęcia. Oświadczenie uczestnika niepełnoletniego wypełniają jego rodzice/opiekunowie prawni.
6. Akceptując niniejszy regulamin uczestnicy zajęć lub ich rodzice/opiekunowie prawni zgadzają się na wykorzystywanie ich wizerunku do promocji działalności CAK w zakresie nie wykraczającym poza działalność statutową, tj. na stronie internetowej www.cakmiedzychod.pl, profilach internetowych zarządzanych przez CAK.
7. Rodzice/opiekunowie ponoszą odpowiedzialność za przyprowadzenie na zajęcia dziecka, którego zdrowie zagraża pozostałym uczestnikom zajęć lub samemu dziecku.
8. Instruktor odpowiada za uczestników tylko w sali ćwiczeń. Niepełnoletni uczestnik nie może samowolnie opuszczać zajęć.
9. Rodzice/opiekunowie powinni dostosować się do sugestii instruktora dotyczących odpowiedniego ubioru i obuwia oraz podpisać odrębny regulamin, jeśli został sporządzony dla danej sekcji.
10. CAK nie zapewnia opieki niepełnoletnim uczestnikom sekcji przed jak i po zajęciach. Rodzic/opiekun jest zobowiązany do przejścia opieki nad dzieckiem natychmiast po zajęciach.
11. Warunkiem udziału uczestnika w zajęciach sekcji jest dokonanie płatności na rachunek bankowy CAK: PKO BP 13 1020 4144 0000 6002 0172 9508 z dopiskiem „nazwa sekcji, imię i nazwisko uczestnika, nazwisko instruktora” lub w kasie CAK (dotyczy opłat miesięcznych). W przypadku opłat rocznych płatność winna być dokonana u instruktora prowadzącego zajęcia..
12. Potwierdzeniem dokonania płatności jest wydany uczestnikowi dowód wpłaty, który należy okazać instruktorowi zajęć do wglądu. Uczestnik zajęć, za które obowiązuje opłata roczna, otrzyma stosowny dokument najpóźniej w terminie miesiąca po rozliczeniu się instruktora w kasie CAK.
13. W przypadku stwierdzenia braku wpłaty za zajęcia, uczestnik nie będzie mógł wziąć udziału w zajęciach do czasu uregulowania należności. W uzasadnionych przypadkach uczestnik sekcji lub jego rodzic/opiekun prawni mogą skierować do Dyrektora CAK pismo z prośbą o wydłużenie terminu opłaty.
14. Opłatę za zajęcia należy uregulować w terminie poprzedzającym pierwsze zajęcia w miesiącu.
15. Dyrektor CAK ustala cennik zajęć w drodze zarządzenia i udostępnia go w sekretariacie Centrum Animacji Kultury oraz na stronie www.cakmiedzychod.pl.
16. Nieobecność uczestnika na zajęciach (w tym ta wywołana stanem zdrowia) nie zobowiązuje CAK do przeprowadzenia zajęć dodatkowych ani do obniżenia opłaty za zajęcia
17. Zajęcia odwołane z powodów leżących po stronie CAK zostaną przeprowadzone w innym terminie.
18. W przypadku rodzeństwa uczęszczającego na zajęcia tej samej sekcji opłata za zajęcia będzie obniżona o 10 zł miesięcznie dla każdego z uczestników.
19. Dyrektor CAK na pisemny wniosek uczestnika lub jego rodzica/opiekuna prawnego może go zwolnić z opłat za udział w zajęciach.
20. Udział w zajęciach jest równoznaczny z zapoznaniem się z regulaminem.